

31.08.2023г.

П-48

**ПРИКАЗ**

**О создании родительского контроля  
за организацией и качеством школьного питания  
на 2023-2024 учебный год**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020г. № 47 ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, в следующем составе:

Председатель комиссии:

- зам.директора по ВР Онучкина Т.А.
- зам.директора по ДС Эсмурзиева М.М.

Члены комиссии:

- представитель родительского контроля – Жигулева А.А.
- представитель родительского контроля – Цечоев А.М.
- представитель родительского контроля – Хренова М.В.

2. Комиссии родительского контроля осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе.
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимся;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- соблюдения графика работы буфета (раздаточной).

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.

4. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся.

5. Онучкиной Т.А. разместить приказ на пищеблоке и на информационных стендах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

6. Алмазовой Х.М. - ответственной за ведение сайта школы, разместить приказ на официальном сайте школы.

Директор:

Т.А.Хашиева

